



دانشگاه خاتم النبیین (ص)

معاونت علمی

دانشکده علوم اجتماعی

دیارتمنت علوم قرآنی و عمومی

کتلاک

الف. تاریخچه مختصر دیپارتمنت

دیارتمنت علوم اجتماعی که یکی از دیپارتمنت های فارغ ده دانشکده علوم اجتماعی دانشگاه خاتم النبیین (ص) می باشد که در تاریخ (۱۳۹۰/۷/۹) با مجوز رسمی از وزارت محترم تحصیلات عالی افغانستان به شماره (353/660) تأسیس و در بهار سال ۱۳۹۱ اقدام به جذب و پذیرش محصل نمود. این دیپارتمنت برنامه های آموزشی خود را در سطح لیسانس در تایم های روزانه و نیم روزی در رشته علوم قرآنی برگزار می کند. در خزان سال ۱۳۹۵ اولین دوره از محصلان این دیپارتمنت در سطح لیسانس فارغ التحصیل شدند. در سال ۱۳۹۸، تعداد دانشجویان مشغول به تحصیل در این دانشکده به بیش از ۵۵ نفر می رسد که در سمسترهای مختلف مشغول به تحصیل هستند.

لازم به یادآوری است که این دیپارتمنت مسولیت توزیع و مدیریت دروع عمومی و پوهنتون شمول را نیز به عهده دارد. این مضامین شامل ۳۲ واحد درس می باشد که هر دانشجو باید آنها را بگذراند و بدون خواندن این مضامین فراغت تحصیل دانشجو امکان پذیر نمی باشد.

ب. دیدگاه، مأموریت، اهداف و ارزشها

۱. چشم انداز دیپارتمنت (Vision)

کسب جایگاه ممتاز در سطح ملی در تربیت نیروهای انسانی متعهد، و کارشناس در حوزه علوم قرآنی.

۲. مأموریت دیپارتمنت (Mission)

فراهم سازی فضا و امکانات آموزشی و پژوهشی در حوزه علوم قرآنی.

۳. اهداف :

۱. تربیت کدرهای مسلکی در حوزه علوم قرآنی

۲. ارائه راه حل های دینی، منظم و هماهنگ با نیازهای جامعه در زمینه شبهات و مشکلات اعتقادی و باورها

۳. ارائه مباحث دینی در قالب های جدید و به شیوه متناسب با مقتضیات زمان و مکان.

۴. توسعه کریکلم و معیاری ساختن نصاب درسی در راستای پاسخ دهی به نیازهای آموزش و خواسته های متقاضیان رشته علوم قرآنی

۵. مشارکت در سیستم اعتبار دهی و تضمین کیفیت در راستای حصول اطمینان از کیفیت تحصیلی تحقیقی و مفیدیت برنامه های مربوطه دیپارتمنت علوم قرآنی.

۴. ارزش ها :

- ✓ ارج گذاری به ارزش های والای اسلامی و انسانی
- ✓ تاکید بر دانش اندوزی همراه با تعهد دینی و ملی
- ✓ نفی تبعیص جنسیتی، قومی و نژادی، سمتی و مذهبی

- ✓ توجه به آزادی‌های اکادمیک
- ✓ تقویت روحیه خلاقیت و نوآوری
- ✓ تأکید بر خود باوری و تحکیم اعتماد به نفس در دانشجویان

ج . معرفی امکانات زیر بنایی و رو بنایی :

این دیپارتمنت جهت انجام فعالیت های ادای و آموزشی خود از امکانات ذیل برخوردار می باشد :

۱ . تعمیر و صنوف درسی مجهز و استاندارد

دیپارتمنت علوم قرآنی دارای تعمیر مناسب و مجهز به وسایل آموزشی و آسایشی لازم می باشد. این دیپارتمنت دارای تعداد ۴ صنف درسی است که دارای امکاناتی مثل وایت بورد، پروژکتور، چوکی های مناسب و نور کافی می باشد.

۲ . کتابخانه و مرکز آی تی

دیپارتمنت، دارای کتابخانه تخصصی به شمول کتاب‌های درسی و مطالعاتی و همچنین مرکز تکنالوجی معلوماتی (IT) می باشد که همه روزه از ساعت ۸ صبح الی ۷ بعد از ظهر برای استفاده محصلان سرویس دهی می کند.

۳ . کتابخانه دیجیتالی

این دیپارتمنت علاوه بر این دارای کتابخانه الکترونیکی تحت عنوان «کتابخانه معارف» در تلگرام می باشد که از طریق انترنت به رفتن به آدرس (@Rahimi115876) کتابهای مربوط به این رشته را بصورت رایگان و قابل دانلود و کپی برداری در اختیار اساتید و دانشجویان قرار میدهد.

د. معرفی برنامه های علمی

۱. اهداف آموزشی:

دانشجویی که درجه لیسانس علوم قرآنی را بدست می آورد، قادر خواهد بود تا:

- ۱) در مراکز علمی و آکادمی کشور و جهان به تدریس این رشته بپردازد.
- ۲) در مراکز علمی پژوهشی به تحقیق عمیق در باره قرآن کریم بعنوان تنها منبع اصیل دین اسلام بپردازد و بصورت مستقیم به آموزه های اصیل و دست نخورده اسلامی دست یابد.
- ۳) مراکز علمی فرهنگی، دینی، قرآنی ایجاد و مدیریت نماید.
- ۴) در مراکز دولتی مربوطه (وزارت معارف، حج و اوقاف) و مراکز شخصی (مراکز قرآنی، مکاتب، حوزه های علمیه، مراکز تحقیقی و...) به خدمت بپردازد.
- ۵) توانایی درک و فهم مسایل دینی و جدایی معارف دینی را از سنت ها و خرافات بدست آورد.
- ۶) بصورت دقیق و عمیق باورهای خود و دیگران را محک زده و موفق به تشخیص درست و رسیدن به حقیقت اعلی گشته و در نتیجه از باورهای دینی خود در برابر شبهات بنیانکن روز بصورت منطقی دفاع کند.
- ۷) با سیستم های نرم افزاری علوم اسلامی کامپیوتری آشنا شود و در جهت بکارگیری و تفسیر دانش قرآنی کاربردی استفاده کند.

۲. فرصت های شغلی

از جمله فعالیت های علمی امکان پذیر توسط دانش آموختگان این رشته می توان به تدریس در دانشگاه ها، حوزه های علمیه، مراکز قرآنی و فرهنگی، کورس های آموزش مسائل دینی و قرآنی، ورود به عرصه های فرهنگی و فعالیت های پژوهشی در مؤسسات مربوطه اشاره کرد. بخشی از دانش آموختگان این رشته همین اکنون جذب فعالیت های اجرایی و فرهنگی نظیر مدیریت قرآنی و دینی نیز می شوند.

دانش‌آموختگان رشته علوم قرآنی می‌توانند فعالیت خود را در بخش‌های آموزش، پژوهش و تبلیغ و ترویج پیگیری کنند. تدریس، دبیری، امکان اخذ مجوز مراکز آموزشی مانند مدرسه، کودکستان، و مؤسسات فرهنگی و دینی و ...، استخدام در مراکز پژوهشی، استخدام در مراکز پژوهشی با عنوان پژوهشگر، فعالیت به عنوان مؤلف و پژوهشگر، استخدام در مراکز دولتی، فرهنگی و دینی، فعالیت در زمینه سخنرانی، تبلیغ و ... را می‌توان از فرصت‌های شغلی نام برد که دانش‌آموختگان این رشته امکان فعالیت در آن‌ها را دارند نیاز به وجود رشته علوم قرآنی با گرایش‌های مختلف از چند بعد در جامعه نوپای افغانستان احساس می‌شود که به عنوان نمونه به برخی از این ابعاد در ذیل اشاره می‌گردد.

۱. کمبود ظرفیت‌های انسانی در فهم کافی از معارف اسلامی و قرآنی در ادارات دولتی و خصوصی کشور؛
۲. پایین بودن سطح دانش دینی و قرآنی در جامعه و نبود فرد متخصص و قرآن پژوه در نهاد های دولتی و سازمانهای دینی از یک سو و توجه مردم عوام به خرافات سنتی از سوی دیگر ضرورت آن را روشن می‌سازد.
۳. نیازمندی افراد جامعه به توانایی برقراری ارتباطات علمی با جهان اسلام؛
۴. انکشاف ظرفیت‌ها و قابلیت‌های موجود در کشور که سنگ بنای فهم و رشد دینی از منبع اصیل و اولیه است.

هـ . معرفی نظام تحصیلی، استادان و کارمندان

الف . نظام تحصیلی و سیستم آموزشی

۱- دوره‌ی تحصیل

مطابق نظامنامه‌ی آموزشی این دانشگاه مدت تحصیل در این دوره حد اقل چهار سال می‌باشد. هر محصل می‌تواند در هر سمستر حد اقل ۱۷ کریدیت و حد اکثر ۲۱ کریدیت را انتخاب نماید.

۲ . سیستم آموزشی

آموزش دوره‌ی علوم قرآنی مانند سایر رشته‌ها در دانشگاه خاتم النبیین(ص) مطابق سیستم «کریدیت» صورت می‌گیرد که جدیدترین و معیاری‌ترین سیستم تحصیلی در دنیا است. این سیستم تحصیلی مورد تأیید و تأکید وزارت تحصیلات عالی افغانستان نیز می‌باشد. طبق سیستم کریدیت، هر محصل در دوره‌ی لیسانی حدود (۱۴۸) کریدیت را طی ۸ سمستر (چهار سال تحصیلی) آموزش می‌بیند. هر کریدیت، به مقدار مضمونی گفته می‌شود که محتوای آن طی ۱۶ ساعت آموزش داده می‌شود.

۳. مضامین (کتگوری و فیصدی آن‌ها)

مضامین رشته‌ی علوم قرآنی به چهار کتگوری تقسیم می‌گردد:

۱. مضامین عمومی و پوهنتون‌شمول. این دسته از مضامین حدود (۲۱٪) کل مضمون‌های دوره را شامل می‌گردد؛
۲. مضامین اساسی. این دسته از مضامین حدود (۲۹٪) کل مضمون‌های این دوره را شامل می‌گردد؛
۳. مضامین اختصاصی. این دسته از مضامین حدود (۴۸٪) کل مضامین را شامل می‌گردد؛

۴. منوگراف. تقریبا حدود (۲٪) از مضمون-های دوره را شامل می-گردد.

توزیع سمستر وار مضامین علوم قرآنی				
تعداد کریدت	مضامین اختصاصی	مضامین اساسی	مضامین عمومی	سمستر
20	علوم قرآنی (۱)	آشنایی با ادیان	نظام اعتقادی اسلام	اول
	کلیات علم فقه	صرف (۱)	انگلیسی (۱)	
	مبانی و قواعد تفسیر	نحو (۱)		
	تاریخ قرآن			
	سبک های تلاوت و حفظ قرآن			
20	علوم قرآنی (۲)	آشنایی با لغات عربی (۱)	نظام عبادتی اسلام	دوم
	تاریخ اسلام (۱)	صرف (۲)	انگلیسی (۲)	
	شیوه ها و گرایش های تفسیری	نحو (۲)		
	مفردات قرآن			
	زبان قرآن			
20	علوم قرآنی (۳)	آشنایی با لغات عربی (۳)	نظام اخلاقی اسلام	سوم
	تاریخ اسلام (۲)	صرف (۳)	ادبیات دری	
	تفسیر ترتیبی (۱)	نحو (۳)		
	مفاهیم اجتماعی در قرآن			

	هرمنوتیک و علم تفسیر			
20	علوم قرآنی (۴)	منطق (۱)	تربیه فکری	چهارم
	تاریخ حدیث (۱)	تجزیه و ترکیب (۱)	ادیان و مذاهب (۱ واحد)	
	تفسیر ترتیبی (۲)	نحو (۴)	تجوید (۱ واحد)	
	تناسب آیات			
	آشنایی با تفاسیر و مفسران			
20	تفسیر موضوعی (۱)	منطق (۲)	نظام سیاسی اسلام	پنجم
	تاریخ حدیث (۲)	تجزیه و ترکیب (۲)	نظام اداری اسلام	
	تفسیر ترتیبی (۳)	نحو (۵)		
	آشنایی با نهج البلاغه (۱)			
	وجوه و نظایر در قرآن			
20	تفسیر موضوعی (۲)	ترجمه عربی به فارسی (۱)	نظام اقتصادی اسلام	ششم
	قرآن و مستشرقان	بلاغت (۱)	سیرت النبی	
	تفسیر ترتیبی (۴)	روش تحقیق (۱)		
	آشنایی با نهج البلاغه (۲)			
20	تفسیر موضوعی (۳)	ترجمه عربی به فارسی (۲)	قرآن و علوم معاصر	هفتم
	قرائت متون حدیثی	بلاغت (۲)	نظام اجتماعی اسلام	
	درایه الحدیث	روش تحقیق (۲)		

	تاریخ تفسیر			
	اصول فقه			
12	آیات الاحکام	آشنایی با علم رجال	تمدن اسلامی	هشتم
	مونوگراف		تاریخ معاصر افغانستان	
152	۲ + ۷۲	44	32	مجموع
%۱۰۰	%۲ + %۴۸	%۲۹	%۲۱	فیصدی مضامین

۴- روش‌های آموزش و تدریس

در دیپارتمنت علوم قرآنی، به تناسب مضامین در نظر گرفته شده، از روش‌های آموزشی مختلف استفاده می‌شود. در مجموع روش‌های مورد استفاده در تدریس این رشته، یک یا ترکیبی از روش‌های ذیل می‌باشد.

۱. روش لکچر: این روش در مضامینی که بیش‌تر جنبه‌ی مبانی و نظری دارند و نیاز است که حجم زیادی از معلومات به فراگیر منتقل شود، مورد استفاده قرار می‌گیرد. در این روش، مفاهیم و مباحث به‌طور شفاهی به دانشجویان انتقال داده می‌شود؛

۲. روش اکتشافی: زمانی که دانشجویان معلومات اولی در مورد رشته را به دست آوردند، زمان آن می‌رسد صنف حالت فعال به خود بگیرد و دانشجویان به تفکر و یافتن پاسخ‌ها قبل از طرح پاسخ از جانب استاد واداشته شوند. برای تحقق این خواسته، از دانشجویان خواسته می‌شود که دانش‌ها و باورهای جدید را فعالانه بیاموزند و در طرح بحث و نقادی آن با استاد و همشاگردی‌های خود مشارکت نمایند؛

۳. روش پرسش و پاسخ: برای اطمینان از یادگیری مضمون، بخشی از پروسه‌ی آموزش به پرسش و پاسخ از دانشجویان اختصاص داده می‌شود.

این کار هم در مورد مباحث از قبل آموزش داده شده و در مورد مباحث جدید صورت می‌گیرد تا هم روحیه‌ی خلاقیت و تفکر در دانشجویان تقویت شود و هم بر اثر تکرار و بازگویی مباحث، زمینه‌ی نهادینه شدن آن‌ها فراهم گردد؛

۴. تحقیق و حل مسأله: در این روش، به تناسب توان محصلان به آن‌ها موضوع داده می‌شود تا اطلاعات و معلومات خود را از طریق مطالعه و بررسی بیش‌تر افزایش دهند و نیز مسایلی جهت یافتن راه حل برای آن‌ها پیشنهاد می‌گردد تا در فرصت زمانی داده شده، نتیجه‌ی کار خود را گزارش دهند؛

۵. کار گروهی: از آن‌ها که یکی از مهارت‌های انسانی مورد نیاز، توانایی ارتباط و کارگروهی با دیگران می‌باشد، در برخی مضامین اعضای صنف به گروه‌های خرد چند نفره تقسیم می‌شوند و به آن‌ها کار گروهی داده می‌شود. مسؤولیت و امتیاز کار به همه تعلق می‌گیرد.

۵- شیوه‌های ارزیابی دانشجویان

ارزیابی دانشجویان در دیپارتمنت علوم قرآنی با استفاده از روش‌های مختلف صورت می‌گیرد. از مجموع ۱۰۰ نمره‌ای که به هر مضمون به عنوان امتیاز تعلق می‌گیرد، ۶۰ درصد آن مربوط به امتحان کتبی پایان سمستر، و مابقی به اموری مانند حضور منظم در صنف، انجام کار خانگی، حل تمرین‌ها، فعالیت در داخل صنف و غیره به تشخیص استاد مربوطه، تعلق می‌گیرد.

نحوه‌ی توزیع نمرات در مجموع به شیوه‌ی ذیل می‌باشد:

۱. حضور منظم در صنف با حفظ نظم عمومی (۱۰٪)؛

۲. ارائه‌ی کارخانگی و فعالیت‌هایی نظیر: پرسش و پاسخ از مضمون‌های گذشته و از مضمون حاضر (۱۰٪).
۳. ارزیابی وسط سمستر: این ارزیابی در ختم هفته‌ی هفتم انجام می‌شود که امتحان ۲۰٪ گفته می‌شود. (۲۰٪).
۴. ارزیابی ختم سمستر (امتحان نهایی) این ارزیابی در ختم سمستر به صورت کتبی انجام می‌پذیرد. (۶۰٪).

ب. اساتید کدر علمی

دیپارتمنت علوم قرآنی دارای شش (۷) نفر کادر علمی تمام وقت با درجه تحصیلی دکتری و ماستری در مرکز کابل می‌باشد. ضمناً دیپارتمنت جهت تکمیل ظرفیت آموزشی خود، از اساتید خارج کدر بصورت قراردادی بهره می‌گیرد. مشخصات اساتید (کدر علمی و قراردادی) دانشکده در جدول ذیل ارائه شده است:

الف) اساتید کدر علمی					
شماره	نام و تخلص	رشته تحصیلی	درجه تحصیلی	رتبه علمی	نوع همکاری
۱	رمضان علی رحیمی	فلسفه دین	دانشجوی دکتری	پوهندوی	کدر علمی تمام وقت و آمر دیپارتمنت
۲	سید امین الله رزمجو	معارف اسلامی	دانشجوی دکتری	پوهنمل	کدر علمی تمام وقت
۳	سید محمد داود علوی	فلسفه و کلام	دانشجوی دکتری	پوهندوی	کدر علمی تمام وقت و رئیس دانشکده
۴	علی رضا اخلاقی	فلسفه غرب	ماستری	پوهنمل	کدر علمی تمام وقت
۵	محمد علی اخلاقی	جامعه شناسی	ماستری	پوهندوی	کدر علمی تمام وقت

ب) اساتید همکار					
۱	خانم زهرا امیری	علوم قرآنی و حدیث	ماستری	=	قرار دادی
۲	عبدالرحیم صمیم	علوم قرآنی و حدیث	ماستری	=	قرار دادی
۳	عبدالقادر کمالی	تاریخ اسلام	دکتری	=	قرار دادی
۴	عبدالله حسینی	فقه و معارف	دکتری	=	قرار دادی
۵	محمد عیسی فهیمی	فقه و معارف	ماستری	=	قرار دادی
۶	سید خادم حسین سجادی	کلام و الهیات	ماستری	=	قرار دادی
۷	محمد حسین شریفی	فلسفه و کلام	ماستری	=	قرار دادی
۸	اسحاق ذاکری	کلام و الهیات	دکتری	=	قرار دادی
۹	احمد علی رضایی	فقه و معارف اسلامی	دکتری	پوهندوی	قرار دادی
۱۰	سید یعقوب عارفی	فقه و حقوق	ماستری	=	قرار دادی
۱۱	استاد شفق	جامعه شناسی	ماستری	=	قرار دادی
۱۲	دکتر افشاگر	روان شناسی	دکتری	=	قرار دادی

ج. کارمندان :

این دیپارتمنت دارای یک آمر و یک مدیر تدریسی می باشد.

۱. آمر دیپارتمنت :

نام و تخلص : رمضانعلی رحیمی

سال و محل تولد : ۱۳۴۹ / قرباغ غزنی

تحصیلات : دانشجوی دوره دکتری فلسفه دین

سابقه کاری :

۱. معاونت علمی تدریسی شعبه غزنی دانشگاه خاتم النبیین (ص) شعبه غزنی
۲. آمر اطلاع رسانی دانشگاه خاتم النبیین (ص) کابل
۳. آمر فرهنگی _ تربیتی دانشگاه خاتم النبیین (ص) کابل
۴. آمر دیپارتمنت عمومی (درس های پوهنتون شمول)
۵. آمر دیپارتمنت علوم قرآنی
۶. رئیس کمیته تحقیقات علمی دانشکده علوم اجتماعی
۷. مدیر مسئول نشریه دانشجویی فروغ اندیشه
۸. مدیر مسئول نشریه دانشجویی دانشگاه خاتم النبیین (ص)
۹. مدیر مسئول فصلنامه علمی - پژوهشی علوم انسانی دانشگاه خاتم النبیین (ص)
۱۰. سر دبیر فصلنامه علمی - پژوهشی علوم انسانی دانشگاه خاتم النبیین (ص)

شرح وظایف امر دیپارتمنت :

۱. برنامه ریزی، برگزاری و ریاست جلسات دیپارتمنت؛
۲. نظارت بر تطبیق مفردات درسی مضامین (نظری و عملی) و ارایه گزارش سمستر وار به دانشکده؛
۳. برنامه ریزی، مدیریت و نظارت از کلیه فرایند آموزشی، اداری و اجرایی دیپارتمنت؛
۴. تهیه کلیه پلان‌ها و برنامه های مورد نیاز در آغاز سمستر و سال تحصیلی؛
۵. ارائه طرح ها و پیشنهادهای لازم برای بهبود امور آموزشی و اداری دیپارتمنت؛
۶. پیگیری نیازمندیهای دیپارتمنت؛
۷. مشوره به رییس دانشکده جهت بهبود وضعیت آموزشی و اداری دانشکده؛
۸. نظارت مستمر بر وضعیت آموزشی دانشجویان و رعایت قوانین آموزشی در کل فرایند آموزش (انتخاب واحد، حضور در کلاس ها، امتحانات، مونوگراف ها و امور فارغ التحصیلی)؛
۹. تقدیم پیشنهاد برای تحسین و تقدیر آن شمار از اعضای علمی دیپارتمنت که از خود ابتکار، برازندگی و شایستگی در امر تدریس و تحقیق نشان می دهند؛
۱۰. تشکیل پرونده علمی اساتید و درج فعالیت های آموزشی و تحقیقاتی استادان به طور سمستروار؛
۱۱. پیشنهاد برنامه های تقویت بنیه علمی دانشجویان مانند برگزاری مسابقات کتابخوانی، اردوی علمی، مسابقه مقاله نویسی و امثال آن، و نگهداری اسناد آن‌ها؛
۱۲. شناسایی و پیگیری نیازهای آموزشی و اداری دیپارتمنت؛
۱۳. انجام و تهیه گزارش ارزیابی از کیفیت تدریس مطابق طرزالعمل مربوطه؛
۱۴. مدیریت فرایند تحقیق پایانی مقطع لیسانس و پایان نامه‌های ماستری (انتخاب موضوع، توزیع، تعیین استاد راهنما و داور)؛
۱۵. همکاری در بررسی وضعیت تدریس اساتید و گزارش به شورای دانشکده؛
۱۶. برگزاری جلسات ارتقای کیفیت در سطح دیپارتمنت و ثبت گزارش مصوبات آن؛
۱۷. تهیه و ارایه گزارش سمستر وار و سالانه از کلیه فعالیت های دیپارتمنت به ریاست دانشکده؛
۱۸. تهیه گزارش های نظارت سالانه و مرور دوره‌ی برنامه علمی مربوطه در همکاری با پنل؛
۱۹. شرکت در جلسات موظفی و در صورت نیاز بیرون از دانشگاه با دستور رییس دانشکده؛
۲۰. پیگیری کلیه امور آموزشی اساتید قرار دادی؛
۲۱. بررسی، نیاز سنجی و پیشنهاد استخدام هیات علمی و طی مراحل قانونی آن؛
۲۲. سایر وظایف قانونی که به وی سپرده می شود.

مدیر تدریسی :

نام و تخلص : فرهاد رضایی

سال و محل تولد : ۱۳۷۴/۱۰/۵ / ولایت غزنی / ولسوالی جغتو

سابقه کاری :

۱. همکار کلینک حقوقی دانشکده فقه و حقوق دانشگاه خاتم النبیین (ص)

۲. همکار مدیر تدریسی دانشکده فقه و حقوق دانشگاه خاتم النبیین (ص)

شرح وظایف مدیر تدریسی

۱. انجام امور تحصیلی دانشجویان از قبیل: ثبت نام سمستر، تشکیل پرونده، انتخاب واحد، حذف و اضافه‌ی واحدها، معرفی به استاد، تأجیل، تبدیلی، مشروطی، تنظیم گزارش کتاب فارغان و جدول نتایج و مراقبت از وضعیت تحصیلی و گزارش آن به دانشجو و مراجع مربوط؛
۲. ثبت تقسیم اوقات سمستر، امتحان پایان سمستر در سایت و آماده نمودن کارت امتحان پایان سمستر؛
۳. پیگیری و ارائه‌ی گزارش به‌موقع از محرومی و مشروطی دانشجویان مطابق ماده‌ی ۳۴ نظامنامه‌ی آموزشی؛
۴. انجام و پیگیری تمام امور مربوط به پایان‌نامه‌ی دانشجو در مقطع ماستری و تحقیق پایانی در مقطع لیسانس؛
۵. معرفی دانشجویان واجد شرایط دوره‌ی ستاژ به مسؤول شفاخانه‌ها(رشته‌های علوم طبی)؛
۶. آرشیف نمودن کلیه‌ی مدارک فرایند تحصیلی دانشجو در پرونده‌ی تحصیلی؛
۷. آرشیف شقه‌های نمرات و جداول نتایج، فراغت و اساس؛
۸. وارد نمودن اطلاعات و اسناد دانشجویان در سیستم در هماهنگی با آمریت امور محصلان؛

۹. همکاری در برگزاری امتحانات میان سمستر و پایان سمستر؛
۱۰. تکمیل گزارش آماری در مورد جذب، مشروطی، منفکی، فراغت و محرومی دانشجویان؛
۱۱. اطلاع‌رسانی و آگاهی‌دهی اهداف، برنامه‌ها، نظامنامه‌ها، اطلاعات آموزشی و خط‌مشی دانشکده به دانشجویان؛
۱۲. دریافت گزارش مرتبط به تدریس اساتید مدعو و ارتباط با آن‌ها مانند: اخذ کورس پالیسی و اخذ پلان‌های درسی آن‌ها در اول سمستر؛
۱۳. دریافت اسناد و مدارک تحصیلی اساتید هیات علمی و قراردادی و ارسال آن به دانشکده؛
۱۴. تنظیم و ترتیب برنامه‌ی هفتگی در هماهنگی با آمر دیپارتمنت؛
۱۵. تنظیم دروس و صنوف درسی در هماهنگی با آمر دیپارتمنت؛
۱۶. هماهنگی و جا به جایی درس‌ها در صورت غیبت استاد مربوط؛
۱۷. سایر مواردی که از سوی آمر دیپارتمنت در روشنی قانون به وی سپرده می‌شود.

تهیه و تنظیم

دیپارتمنت علوم قرآنی و عمومی

رمضانعلی رحیمی

تاریخ: ۱۴۰۱/۸/۲۸